

ПРИНЯТО  
педсовете  
МБДОУ «Детский сад» с.Щельябож  
Протокол № 04  
от «11» мая 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
МБДОУ «Детский сад» с.Щельябож  
\_\_\_\_\_  
Е.Л.Семяшкина  
Приказ от «11» мая 2022г. № 96

## **Положение об организации методической работы в МБДОУ «Детский сад» с. Щельябож**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Положение об организации методической работы в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении с. Щельябож (далее – Детский сад) разработано на основе основных нормативных документов Министерства образования и науки РФ и в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учетом Федерального государственного стандарта дошкольного образования (Приказ №1155 от 17.10.2013г.)
- 1.2. Положение о методической работе в Детском саду определяет цели, задачи, формы организации методической работы Детского сада, способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.
- 1.3. Методическая деятельность является связующим звеном между деятельностью педагогического коллектива Детского сада, государственной системой образования, психолого-педагогической наукой, передовым педагогическим опытом.

### **2. Цели и задачи методической работы в Детском саду**

- 2.1. Целью методической работы является повышение уровня профессиональной компетентности и педагогического мастерства педагогов для достижения качества дошкольного образования воспитанников.
- 2.2. Задачи методической работы в ДОУ:
  - ✓ знакомство педагогов с достижениями педагогической науки и педагогической практики, с новыми педагогическими технологиями с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности;
  - ✓ организация системы методической работы с целью развития педагогического творчества и самореализации, инициативы педагогов. Вооружение педагогов ДОУ наиболее эффективными способами организации образовательного процесса, анализа, экспертизы педагогической деятельности и деятельности воспитанников;

- ✓ анализ и обобщение педагогических достижений и способов их получения в собственном опыте, обобщение опыта педагогов, работающих по одной проблеме
- ✓ пополнение информационного педагогического банка данных о педагогическом опыте через обобщение и изучение опыта работы своих коллег
- ✓ создание собственных методических разработок, адаптация и модификация традиционных методик, индивидуальных технологий и программ
- ✓ организация рефлексивной деятельности педагогов в ходе анализа педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблем и затруднений;
- ✓ Оперативное реагирование на запросы педагогов по насущным педагогическим проблемам. Оказание методической помощи воспитателям.

### **3. Функции методической службы**

Информационная функция направлена на сбор и обработку информации по проблемам дошкольного образования, на выявление и создание банка данных по актуальным вопросам деятельности Детского сада;

Аналитическая функция направлена на изучение фактического состояния педагогической деятельности и обоснованности применения способов, средств, воздействий по достижению целей, на объективную оценку полученных результатов и выработку регулирующих механизмов по переводу исследованной системы в новое состояние;

Планово-прогностическая функция направлена на выбор как идеальных, так и реальных целей и разработку программ их достижения;

Проектировочная функция направлена на разработку содержания и создание различных проектов деятельности Детского сада, в том числе программы развития, образовательной программы и т.д.

Организационно-координационная функция. Организация методической работы с учетом данных проблемно-ориентированного анализа конкретной ситуации в Детском саду.

Обучающая функция (повышение квалификации) направлена на повышение профессионального уровня конкретного педагога в осуществлении воспитательно-образовательного процесса, вооружение педагога актуальными педагогическими знаниями и технологиями; развитие их общей эрудиции, а также необходимых для педагога свойств и качеств личности;

Контрольно-диагностическая функция. Организация контроля, позволяющая определить соответствие функционирования и развития методической деятельности учреждения.

### **4. Участники методической работы Детского сада**

4.1. Основными участниками методической работы являются:

Заведующий;

Старший воспитатель;

Воспитатели;

Специалисты: музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог-психолог.

## **5. Содержание методической работы**

### **5.1. Контрольно-аналитическая деятельность:**

- ✓ Мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогов Детского сада;
- ✓ Создание базы данных педагогических работников Детского сада;
- ✓ Выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе;
- ✓ Сбор информации о результатах учебно-воспитательной работы.

### **5.2. Информационная деятельность:**

- ✓ Формирование банка педагогической информации;
- ✓ Ознакомление с новинками педагогической, методической, научно-популярной литературы;
- ✓ Ознакомление с опытом инновационной деятельности Детского сада, на муниципальном, республиканском, федеральном уровнях;
- ✓ Информирование о новых направлениях в развитии дошкольного образования;
- ✓ Создание медиатеки современных учебно-методических материалов.

### **5.3. Организационно-методическая деятельность:**

- ✓ Обеспечение выполнения годового плана работы Детского сада;
- ✓ Подготовка и проведение заседаний педагогического совета;
- ✓ Изучение запросов, методическое сопровождение и оказание методической помощи;
- ✓ Повышение квалификации педагогов;
- ✓ Организация работы методических объединений педагогов Детского сада;
- ✓ Подготовка и проведение семинаров-практикумов, семинаров.

### **5.4. Консультативная деятельность:**

- ✓ Организация консультативной работы для педагогических работников;
- ✓ Популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований;
- ✓ Консультирование педагогических работников и родителей по вопросам обучения и воспитания детей, в том числе организация виртуальных консультаций на сайте Детского сада.

## **6. Формы методической работы**

6.1. Групповые формы методической работы: педагогические советы, педагогические часы, семинары, семинары-практикумы, консультации, творческие микрогруппы, круглый стол, деловые игры и т.д.

6.2. Индивидуальные формы методической работы: самообразование, индивидуальные консультации, собеседования, стажировка, наставничество и т.д.

## **7. Права и обязанности участников методической работы**

7.1. Участники методических мероприятий обязаны:

- проводить и посещать открытые мероприятия в соответствии с годовым планом методической работы Детского сада, активно в них участвовать.
- участвовать в подготовке и проведении методических мероприятий;
- в случае отсутствия изучить информацию самостоятельно путем самообразования или пройти индивидуальное консультирование по вопросу методического мероприятия, взять предложенные материалы для изучения;
- выполнять план самообразования и задания, полученные в ходе методического мероприятия, своевременно и в срок сдавать их;
- применять знания, умения и навыки, полученные в ходе методического мероприятия в практической деятельности;
- анализировать и обобщать собственный опыт работы и представлять его на разных уровнях (детского сада, муниципальном, республиканском, федеральном);
- оказывать содействие в подготовке и принимать активное участие в различных методических мероприятиях внутри Детского сада, муниципальных, республиканских, федеральных конференциях и конкурсах.

#### 7.2. Участники методических мероприятий имеют право:

- вносить свои предложения по планированию методических мероприятий и их содержанию и формам проведения;
- высказывать свое мнение в процессе проведения методических мероприятий по обсуждаемым вопросам.

## **8. Документация**

### 8.1. Методическая работа в Детском саду оформляется (фиксируется) документально в форме:

- протоколов заседаний педагогических советов;
- конспектов и разработок лучших методических мероприятий;
- письменных материалов (отражающих деятельность педагога, проблемных групп, по анализу и самоанализу педагогической деятельности);
- аналитических справок по вопросам качества образования;
- рефератов, текстов докладов, сообщений, текстов, презентаций;
- разработанных модифицированных, адаптированных методик, индивидуальных технологий и программ;
- обобщенных материалов о системе работы педагогов Детского сада;
- дипломов, наград (являющихся общественным признанием).