

**ПРИНЯТО**

На общем собрании работников  
МБДОУ «Детский сад» с.Щельябож  
Протокол № 01  
от «31» августа 2018г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом заведующего МБДОУ  
«Детский сад» с.Щельябож  
от «31 » августа 2018г. № 229

Копия верна.

Заведующий

МБДОУ «Детский сад» с.Щельябож

Е.Л.Семяшкина

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СИСТЕМЕ НОРМИРОВАНИЯ ТРУДА**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
"Детский сад» с.Щельябож**

**с. Щельябож  
2018 год**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о системе нормирования труда муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад» с. Щельябож (далее Положение) разработано на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002г. №804 «О правилах разработки и утверждения типовых норм труда» и в соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 сентября 2013г. №504 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке систем нормирования труда в государственных (муниципальных) учреждениях для определения системы нормирования труда с учётом организационно-технических условий выполнения технологических (трудовых) процессов в ДОУ (используемое оборудование и материалы, технология и методики выполнения работ, другие организационно-технические факторы, которые могут существенно повлиять на величину нормы труда)».

1.2. Положение о системе нормирования труда муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад» с. Щельябож (далее Детский сад), утверждается приказом заведующего Детским садом с учётом мнения общего собрания работников МБДОУ «Детский сад» с. Щельябож, либо включается в качестве отдельного раздела в коллективный договор. Учёт мнения общего собрания работников МБДОУ «Детский сад» с.Щельябож осуществляется в порядке принятия локальных нормативных актов, трудовым законодательством.

1.3. Основными целями системы нормирования труда в Детском саду являются:

- создание условий, необходимых для внедрения рациональных организационных, технологических и трудовых процессов, улучшения организации труда;
- обеспечение нормального уровня напряжённости (интенсивности) труда при выполнении работ (оказании государственных (муниципальных) услуг);
- повышение эффективности обслуживания потребителей государственных (муниципальных) услуг.

1.4. Состав и содержание работ по нормированию труда в Детском саду определяются целями и задачами нормирования трудовых процессов работников учреждения в определённых организационно-технических условиях выполнения технологических (трудовых) процессов.

1.5. Ответственность за состояние нормирования труда в Детском саду несёт Работодатель. Организация работы, связанной с нормированием труда, включая проведение организационно-технических мероприятий, внедрение рациональных организационных, технологических и трудовых процессов, улучшение организации труда, может осуществляться как непосредственно заведующим Детским садом, так и в установленном порядке может быть поручена заведующим одному из его заместителей.

## **II. Подходы к разработке системы нормирования труда**

2.1. При разработке системы нормирования труда определяются нормы труда применительно к технологическим (трудовым) процессам и организационно-техническим условиям их выполнения в Детском саду. В ходе анализа организационно-технических условий выполнения технологических (трудовых) процессов учитываются используемые технологии, методики, стандарты выполнения работ (оказания услуг), параметры работы и обслуживания применяемого оборудования, условия труда на рабочих местах, формы организации труда,

режимы труда и отдыха и другие параметры, в том числе регламентированные перерывы, характеристики выполняемых работ, рациональное разделение и кооперацию труда.

2.2. При определении норм труда проводится анализ имеющихся типовых норм труда, утверждённых федеральными органами исполнительной власти в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 г. №804 «О правилах разработки и утверждения типовых норм труда» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, №46, ст.4583) (далее – типовые нормы труда), и соотнесение их с фактическими организационно-техническими условиями выполнения технологических (трудовых) процессов Детского сада.

2.3. На основе типовых норм труда определяются для применения в Детском саду:

- нормы времени (затраты рабочего времени на выполнение единицы работы (функции) или оказание услуги одним или группой работников соответствующей квалификации);
- нормы обслуживания (количество объектов (рабочих мест, оборудования, площадей и т.п.), которые работник или группа работников соответствующей квалификации обязаны обслужить в течение единицы рабочего времени);
- нормы численности (установленная численность работников определённого профессионально-квалификационного состава, необходимая для выполнения конкретных производственных, управленческих функций или объёма работ).

2.4. Содержанием работы по определению норм труда являются:

- анализ трудового процесса на основе стандарта оказания государственной (муниципальной) услуги, разделение его на части;
- выбор оптимального варианта технологии и организации труда, эффективных методов и приёмов работы;
- проектирование режимов работы оборудования, приёмов и методов труда, систем обслуживания рабочих мест, режимов труда и отдыха;
- определение норм труда в соответствии с особенностями технологического и трудового процессов, их внедрение и последующая корректировка по мере изменения организационно-технических условий выполнения технологических (трудовых) процессов.

### **III. Установление системы нормирования труда**

3.1. При заключении трудового договора с работником, работнику предоставляется возможность ознакомиться с нормами труда. В случае установления работнику норм времени на выполнение работ (оказание услуг) или норм обслуживания, в трудовом договоре с работником указывается, что их выполнение осуществляется в пределах установленной ему продолжительности рабочего времени.

3.2. Работники извещаются о внедрении новых норм труда не позднее, чем за два месяца до их введения в действие. В аналогичный срок времени работники извещаются о корректировке ошибочных норм труда (нормы труда, при установлении которых были неправильно учтены

организационно-технические условия выполнения технологических (трудовых) процессов или допущены неточности в применении нормативных материалов либо в проведении расчётов).

С учётом мнения представительного органа работников о снижении ошибочных норм труда работники могут быть уведомлены в более короткий срок.

3.3. Форма извещения о внедрении новых норм труда определяется Детским садом самостоятельно. При этом указываются ранее действовавшие нормы труда, новые нормы труда, факторы, послужившие основанием введения новых норм труда или их корректировки.

3.4. Перед введением новых норм труда проводится инструктаж и обучение работников наиболее эффективным приёмам и методам выполнения работ, при этом могут быть использованы как индивидуальные, так и групповые формы проведения.

3.5. При проведении работ по освоению норм труда анализируется степень освоения работ каждым работником на основе данных о выполнении норм.

При освоении норм труда в связи с введением новой техники и технологии, когда наряду с овладением рациональными приёмами труда работником необходимо приобретение новых теоретических и практических знаний, проводится обучение работников.

При освоении новых видов работ (стандартов оказания государственных муниципальных услуг) или несоответствии фактических организационно-технических условий выполнения технологических (трудовых) процессов запроектированным во вновь вводимых нормах труда применяются поправочные коэффициенты.

3.6. Предусмотрен срок проведения анализа для определения целесообразности пересмотра применяющихся норм труда не реже чем один раз в пять лет. По итогам анализа может быть принято решение о сохранении установленных норм труда или о разработке новых норм труда. До введения новых норм труда продолжают применяться ранее установленные нормы.

Нормы труда могут быть пересмотрены по мере совершенствования или внедрения новой техники, технологии и проведения организационных либо иных мероприятий, обеспечивающих рост производительности труда, а также в случае использования физически и морально устаревшего оборудования.

Иные основания пересмотра норм труда не установлены трудовым законодательством. Перевыполнение норм труда отдельными работниками, в том числе за счёт высокого уровня личных профессиональных качеств, применения по их инициативе новых приёмов труда и совершенствования рабочих мест не может рассматриваться в качестве основания для пересмотра установленных в учреждении норм труда.

Пересмотр ошибочных норм труда осуществляется по мере их выявления с учётом мнения представительного органа работников.

3.7. Работодатель осуществляет меры, направленные на соблюдение установленных норм труда, включая обеспечение нормальных условий для выполнения работникам норм труда. К таким условиям, в частности, относятся:

- исправное состояние помещений, сооружений, технологического оборудования;
- своевременное обеспечение технической и иной необходимой для работы документацией;
- надлежащее качество материалов, инструментов, иных средств и предметов, необходимых для выполнения работы, их своевременное представление работнику;
- условия труда, соответствующие требованиям охраны труда и безопасности производства

ПОДПИСИ СТОРОН:

«Работодатель»

\_\_\_\_\_

Е.Л.Семяшкина

«Представительный орган»

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_